



Ministero per i beni e le attività culturali

Segretariato regionale per l'Abruzzo

AVVISO PUBBLICO

Per l'affidamento di servizi di supporto software

CUP: F14B07000210002 – CIG: Z152508041

1. Oggetto

Il Segretariato regionale del Ministero per i beni e le attività culturali per l'Abruzzo, con sede in Via F. Filomusi Guelfi snc - 67100 L'Aquila, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici - indice con il presente avviso un bando per l'affidamento di servizi di implementazione dell'ambiente di lavoro e di elaborazione del software per la gestione e la fruizione online delle basi di dati e delle immagini digitali elaborate nell'ambito del progetto "Le mura dell'Aquila nei documenti d'Archivio".

I servizi, da fornire sull'hardware esistente presso l'Archivio di Stato dell'Aquila, sono i seguenti:

- 1) Installazione e configurazione di un server Linux con software IIP Image e IIF Image
- 2) Servizi sistemistici e coordinamento delle funzioni dei vari server
- 3) Configurazione sito
- 4) Implementazione del sistema
 - a) Installazione software Archimista e supporto alla configurazione del sistema informativo dell'Archivio di Stato dell'Aquila.
 - b) Implementazione delle digital libraries (servizi di consultazione virtuale su Internet) seguenti:
 - i) Comune dell'Aquila – cat. X "Commissione edilizia" ed altri fondi
 - ii) Antichi catasti aquilani
 - iii) Diplomatico

Al lotto sopra descritto potranno aggiungersi altri lavori, in relazione alle esigenze che emergeranno nel corso dei lavori di schedatura e digitalizzazione.

L'elaborazione delle informazioni sarà effettuata secondo le procedure tecniche e archivistiche stabilite di concerto dall'Archivio di Stato dell'Aquila e dal RUP del progetto dott. Paolo Buonora.



2. Tempi di esecuzione dell'incarico

12 mesi naturali e consecutivi a far data dall'affidamento.

3. Base d'asta

Lotto 1: € **17.000,00** (diciassettemila euro), IVA esclusa.

I fondi sono da imputare sui fondi in delibera CIPE 43 del 23/03/2012, pagabili in n. 2 (due) stati di avanzamento lavori semestrali, su presentazione di fattura elettronica.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Alla procedura comparativa di selezione possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di legge:

1. Cittadinanza italiana o di paesi membri dell'UE, nel qual caso è richiesta l'ottimale conoscenza della lingua italiana;
2. Pieno godimento di diritti civili e politici;
3. Assenza di carichi pendenti e assenza di condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto *patteggiamento*);
4. Assenza di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
5. Assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
6. Possesso di regolare partita IVA.

5. Titoli di studio

Ai fini della selezione saranno valutati i titoli formativi seguenti:

1. Diploma di laurea (triennale, magistrale o vecchio ordinamento);
2. Corsi di qualificazione relativi alla gestione di basi di dati.

Per i titoli di studio rilasciati all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza.

6. Esperienze professionali

1. Implementazione e utilizzo di ambiente VMWare
2. Implementazione e gestione di DB Postgres e MySQL
3. Utilizzo linguaggi PHP, Javascript, Ruby on Rail.
4. Implementazione e gestione di digital libraries in ambito archivistico
5. Implementazione e gestione di Archimista
6. Sviluppo applicativo per dati georeferenziati



7. Modalità di presentazione della candidatura

Ai sensi dell'art. 60, commi 1 e 2-bis, del Codice contratti pubblici, le candidature potranno essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Segretariato Regionale - <http://www.abruzzo.beniculturali.it/>. Le domande pervenute successivamente a tale data non verranno prese in considerazione. Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche rappresentate da singoli esperti in possesso dei requisiti richiesti.

Gli interessati a presentare candidatura devono obbligatoriamente compilare e sottoscrivere la domanda di partecipazione alla selezione, le dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti di cui al punto 4, allegare il *curriculum vitae* in formato europeo, allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e inviare il tutto in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica certificata del Segretariato regionale: mbac-sr-abr@mailcert.beniculturali.it, indicando in oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico servizi supporto software". E' ammessa anche la sottoscrizione digitale dei documenti.

Le dichiarazioni devono essere rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 dichiarandosi consapevoli, ai sensi dell'art. 76, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, con specifico riferimento alla richiesta di partecipazione alla procedura di cui all'oggetto.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura le domande pervenute in modalità diversa dalla procedura descritta e le domande prive di uno degli elementi richiesti.

8. Selezione

Visto l'oggetto dell'incarico, che richiede specifiche competenze tecniche e scientifiche, gli incaricati verranno selezionati tra i candidati tenendo conto dei *curricula* presentati.

La proposta di conferimento di incarico al Segretariato regionale verrà fatta direttamente dal RUP, che per il presente affidamento svolgerà anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, sulla base di una valutazione comparativa dei *curricula* presentati.

A tale scopo il RUP provvederà a valutare i seguenti elementi:

- Qualità e quantità delle esperienze professionali svolte in relazione alle specificità dell'incarico previsto;
- Eventuali titoli di studio aggiuntivi rispetto a quelli sopra elencati;
- Pubblicazioni ed altri lavori scientifici attinenti l'attività da svolgere.

Il RUP disporrà per i punteggi attribuibili a ciascun candidato di un massimo di 100 punti, così suddivisi:

Titoli di studio	Fino ad un massimo di 20 punti
Esperienze professionali	Fino ad un massimo di 50 punti
Esposizione del curriculum nel colloquio	Fino ad un massimo di 20 punti
Eventuale ribasso della base d'asta	Fino ad un massimo di 10 punti

9. Modalità di conferimento e svolgimento degli incarichi

A conclusione della procedura di selezione, il RUP predisporrà il prospetto dei punteggi ottenuti comunicandolo al Segretariato regionale per il conferimento dell'incarico.



Ai fini della trasparenza degli atti, le graduatorie definitive saranno pubblicate sul sito web del Segretariato Regionale dell'Abruzzo: <http://www.abruzzo.beniculturali.it/>.

All'assegnatario sarà inviata e-mail con l'esito della procedura. Entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi questi dovrà far pervenire al Segretariato Regionale dell'Abruzzo accettazione formale dell'incarico.

In caso di rinuncia si provvederà ad assegnare i lavori ai successivi offerenti, in base alla graduatoria.

Il lavoro potrà essere svolto, a richiesta del RUP, sia nella sede dell'Archivio di Stato dell'Aquila che nella sede dell'Archivio di Stato di Roma, tramite la rete SPC dell'Amministrazione.

Il rapporto sarà regolato con apposito atto amministrativo.

10. Legge sulla privacy

Ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Segretariato Regionale dell'Abruzzo, nella persona del Segretario regionale, con sede in Via F. Filomusi Guelfi snc - 67100 L'Aquila, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità e che utilizzerà i dati contenuti nelle domande ai soli fini della gestione comparativa per il conferimento degli incarichi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione alla selezione, pertanto tale conferimento costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

11. Disposizioni finali

Fermi restando i principi di parità di trattamento e di non discriminazione, il presente avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato qualora se ne ravvisi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione la necessità. Il Segretariato Regionale dell'Abruzzo comunicherà la modifica o la revoca dell'avviso o dei relativi termini di chiusura sul sito <http://www.abruzzo.beniculturali.it/>.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Buonora, cui potranno essere chiesti eventuali chiarimenti sul presente Avviso all'indirizzo: paolo.buonora@beniculturali.it, indicando in oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico servizi supporto software".

L'Aquila, 28/09/2018

IL SEGRETARIO REGIONALE *ad interim*
(arch. Stefano D'Amico)

